

-ร่าง-

ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

.....

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๓๔๘,๖๓๓.๓๓ บาท (สองล้านสามแสนเก้าหมื่นแปดพันหกกร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

- บำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ จำนวน ๑ งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ โดยมีวงเงินสัญญาเดียวไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่สำนักงานเชื่อถือได้ และสามารถตรวจสอบได้ระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ซึ่งผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง หรือสำเนาสัญญามาแสดงในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๑๓.๓ กรณีที่ผู้ยื่นเสนอคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๓.๑ (๑) ข้อ ๑๓.๑ (๒) และข้อ ๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

-ร่าง-

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ลงวันที่

กันยายน ๒๕๖๗

.....

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ โดยมีวงเงินสัญญาเดียวไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงาน ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่สำนักงานเชื่อถือได้ และสามารถ ตรวจสอบได้ระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ซึ่งผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง หรือ สำเนาสัญญามาแสดงในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม ค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วม ค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือ เชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดง ฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานในการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ โดยมีวงเงินสัญญาเดียวไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) (รายละเอียดตามขอบเขตของงาน ข้อ ๓.๔)

(๓) ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีสาขาในประเทศไทย ของอุปกรณ์ควบคุมการกระจายสัญญาณไร้สายในโครงการนี้ (รายละเอียดตามขอบเขตของงาน ข้อ ๓.๑๔)

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรซึ่งเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของผู้เสนอราคาที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานโครงการด้านระบบเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย (รายละเอียดตามขอบเขตของงาน ข้อ ๓.๑๕)

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖(๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖(๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงานให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน ทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคา ให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคา ข้อเสนอให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตาม ข้อ ๑.๕(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕(๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าว เป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย
ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญา
ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ
และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะ
พิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานจะพิจารณา
จากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ
ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด
เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอ
รายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี
ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น
สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้
สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือ
ไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔(๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุมัติให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔(๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ซึ่งแต่ละงวดผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารรายงานการดำเนินงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด/งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๗.๑ รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์

๗.๒ รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา

๗.๓ รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๗.๔ เอกสารตารางกำหนดการให้บริการ

๗.๕ เอกสารรายงานการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)

๗.๖ เอกสารรายงานการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance) (ถ้ามี)

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการดำเนินงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เอกสารรายงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒

- เอกสารตาราง IP, Username และ Password ของอุปกรณ์ในโครงการ

- รายชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงภายใต้โครงการ (IT Asset)

พร้อมรายละเอียดหมายเลข Serial Number อุปกรณ์

- แผนผังระบบเครือข่าย Network Diagram

- ตารางกำหนดการสำรองข้อมูลของเครื่องแม่ข่าย

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการทำงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เอกสารหลักฐานการต่อประกันอุปกรณ์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายของอุปกรณ์ควบคุมการกระจายสัญญาณไร้สาย Wireless Controller รุ่น Mobility Controller Aruba ๗๒๑๐

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการทำงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมหัวข้อด้านการตั้งค่าและการใช้งานอุปกรณ์ในโครงการให้แก่เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คนต่อหลักสูตร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๐.๑)

- เอกสารแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

- เอกสารแผนกู้คืนระบบคอมพิวเตอร์

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการทำงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมหัวข้อด้านการตั้งค่าและการใช้งานอุปกรณ์ในโครงการให้แก่เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คนต่อหลักสูตร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๐.๑)

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการทำงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการทำงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมหัวข้อด้านความปลอดภัยไซเบอร์เบื้องต้น (Cyber Security) แก่เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. จำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลาในการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง (รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๐.๒)

- เอกสารแผนบริหารความต่อเนื่องเพื่อเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการทำงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมหัวข้อด้านความปลอดภัยไซเบอร์เบื้องต้น (Cyber Security) แก่เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. จำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลาในการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง (รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๐.๒)

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการทำงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการทำงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการทำงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๑๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการทำงานให้แก่ ส.ป.ก. ประจำงวดที่ ๑๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด รวมถึงเอกสารสำรองข้อมูลการตั้งค่าอุปกรณ์เครือข่ายพร้อมสื่อบันทึก ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และสำนักงานได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดเพิ่มเติมตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับสำนักงานไว้ชั่วคราว

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กันยายน ๒๕๖๗

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑. ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) ได้จัดหาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (SAN Storage) อุปกรณ์กระจายสัญญาณหลัก (Core Switch) ระบบสำรองข้อมูล (Backup) ติดตั้ง ณ ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ และมีการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ตลอดจนระบบเครือข่ายไร้สาย ทั่วทั้งอาคารสำนักงาน ส.ป.ก. ราชดำเนินนอก เพื่อรองรับการให้บริการแก่เกษตรกรในการเข้าถึงบริการที่เป็นดิจิทัล ตามคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และรองรับการเข้าถึงระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ จากเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค เพื่อจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลสำคัญต่าง ๆ สนับสนุนการทำงานตามภารกิจของ ส.ป.ก. ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และระบบเครือข่ายที่เปิดให้บริการออนไลน์ต่อเนื่อง ตลอดเวลาโดยไม่มีการหยุดชะงัก (๒๔x๗) จึงจำเป็นต้องเลือกใช้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่าย รวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่น ๆ ที่มีประสิทธิภาพสูง บัดนี้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าวได้ถึงวันครบกำหนดรับประกันความชำรุดบกพร่องแล้ว จำเป็นต้องจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเข้ามาดำเนินการบำรุงรักษา ตรวจสอบเผื่อระวังความเสียหายอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดข้อง เป็นเหตุให้ระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลที่ออนไลน์อยู่ต้องหยุดชะงัก ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายต่าง ๆ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีเสถียรภาพ และมีความปลอดภัย

๒.๒ เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบเครือข่ายของ ส.ป.ก. และการปฏิบัติงานของระบบจัดที่ดินออนไลน์ ระบบสารสนเทศ และฐานข้อมูลการจัดที่ดิน รวมถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ โดยมีวงเงินสัญญาเดียวไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่สำนักงานเชื่อถือได้ และสามารถตรวจสอบได้ระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ซึ่งผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง หรือสำเนาสัญญา มาแสดงในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๓.๖ ไม่เป็นบุคคล...

(.....) **ส.ก. รอดชะ**

นางสาวรุจิ รอดชะ
ประธานกรรมการ

(.....) **อ.ฉราพรรณ**

นางสาวอฉราพรรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....) **บ.โสภณ**

นางสาวบุรุษกร อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลผู้ที่ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ส.ป.ก. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้ออกกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่าหนึ่งปีต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้น ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาโดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูล ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละสิ้นเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาพิจารณาจากยอดเงินรวมและวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือสำนักงานสาขา (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับจากวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๓ ในกรณีส่งเสริมสินค้าผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

/๓.๑๔ ผู้เสนอราคา...

(.....) ศิริ รอดชะ

นางสาวรุจิ รอดชะ
ประธานกรรมการ

(.....) อัคราพรรณ

นางสาวอัคราพรรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....) บุษกรณ

นางสาวบุษกรณ อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

๓.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีสาขาในประเทศไทย ของอุปกรณ์ควบคุมการกระจายสัญญาณไร้สายในโครงการนี้ เพื่อแสดงให้เห็นว่า ส.ป.ก. จะได้รับการสนับสนุนทางด้านเทคนิค ได้รับการอัปเดตซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และการให้คำปรึกษาในกรณีเกิดปัญหาขัดข้อง โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานในวันที่เสนอราคา

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรซึ่งเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของผู้เสนอราคาที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานโครงการด้านระบบเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย โดยเสนอรายชื่อและประวัติการทำงานของบุคลากรมาแสดงในวันที่ยื่นข้อเสนอซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑๕.๑ ผู้จัดการโครงการจำนวน ๑ คน มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้อง

๓.๑๕.๒ วิศวกรระบบคอมพิวเตอร์ อย่างน้อย ๒ คน มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้อง

๓.๑๕.๓ ผู้ประสานงานโครงการอย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาตรี

ทั้งนี้ผู้ยื่นเสนอราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐานดังกล่าวและลงนามรับรองว่าตนเองเป็นหนึ่งในทีมที่เข้าควบคุมดูแลการดำเนินโครงการให้เป็นมาตรฐาน พร้อมแนบผังโครงสร้างทีมงานหน้าที่ความรับผิดชอบในโครงการในวันที่ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏว่ามีการเสนอรายชื่อบุคลากรไม่ตรงกับความจริง ส.ป.ก. ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้นทันที

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ แผนการบริหารโครงการ

ผู้รับจ้างต้องเริ่มดำเนินการทันทีที่ทำสัญญาจ้างกับ ส.ป.ก. พร้อมแนะนำบุคลากรทั้งหมดทำการวิเคราะห์วางแผนและเสนอแผนการบริหารโครงการจ้างบำรุงรักษาครั้งนี้ให้ ส.ป.ก. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสำรวจอุปกรณ์ทั้งหมดตามภาคผนวก พร้อมจัดทำป้ายติดที่อุปกรณ์ โดยระบุชื่ออุปกรณ์ หมายเลขเครื่อง วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการบำรุงรักษาตามสัญญานี้ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อ และจัดทำเป็นรายงานเพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลาการส่งมอบงานงวดที่ ๑

๔.๓ บำรุงรักษา เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ต่อพ่วง หน่วยจัดเก็บข้อมูล SAN Storage และอุปกรณ์เครือข่าย

๔.๓.๑ บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) และบริการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance : CM) ตามรายการบำรุงรักษาสำหรับอุปกรณ์ที่ระบุในภาคผนวก

๔.๓.๒ บำรุงรักษาเชิงป้องกันตามข้อกำหนดการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ตามข้อ ๔.๗

๔.๓.๓ ให้บริการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหามาตามข้อกำหนดการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance : CM) ตามข้อ ๔.๘

/๔.๔ บำรุงรักษา...

(.....) 

นางสาวรุจี รอดชะ
ประธานกรรมการ

(.....) 

นางสาวอัจฉราพรรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....) 

นางสาวบุรสรณ์ อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

๔.๔ บำรุงรักษาระบบงานและซอฟต์แวร์

แก้ปัญหาาระบบงานและซอฟต์แวร์ให้สามารถทำงานได้เป็นปกติ ตามรายการบำรุงรักษาดังต่อไปนี้

๔.๔.๑ ซอฟต์แวร์บริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Hypervisor) ภายใต้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และ ระบบปฏิบัติการ (Operating System) แบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (VM)

๔.๔.๒ ซอฟต์แวร์สำรองข้อมูล (Backup Software) ภายใต้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

๔.๕ ข้อกำหนดทั่วไป

๔.๕.๑ ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับอุปกรณ์ และหรือฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ที่ผู้รับจ้างเสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔.๖ ข้อกำหนดรายการที่ต้องบำรุงรักษาเชิงป้องกัน รายการตามภาคผนวก

๔.๖.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๓ เครื่อง

๔.๖.๒ อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ SAN Storage จำนวน ๒ เครื่อง และอุปกรณ์ SAN Switch จำนวน ๒ เครื่อง

๔.๖.๓ อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย Core Switch จำนวน ๑ เครื่อง

๔.๖.๔ อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย จำนวน ๓๗ เครื่อง

๔.๖.๕ อุปกรณ์ควบคุมการกระจายสัญญาณไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง

๔.๖.๖ อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย จำนวน ๕๖ เครื่อง

๔.๗ ข้อกำหนดการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM)

๔.๗.๑ ให้บริการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในโครงการ เดือนละ ๑ ครั้ง

๔.๗.๒ จัดทำบันทึกผลของการทำงาน (Service Report) และรายงานให้ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) ของ ส.ป.ก. รับทราบ

๔.๗.๓ ผู้รับจ้างต้องให้บริการทำความสะอาดอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายภายในโครงการ โดยทำการดูดฝุ่นและเช็ดทำความสะอาดอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายภายในตู้แร็ค ซึ่งต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่ออุปกรณ์ภายในตู้ จำนวน ๒ ครั้ง ตลอดอายุสัญญา

๔.๗.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามข้อกำหนดกับการตรวจสอบ โดยให้จัดทำรายงานสรุป ให้ ส.ป.ก. เป็นลายลักษณ์อักษร และในกรณีที่มีการแก้ไขการตั้งค่าอุปกรณ์เครือข่าย ต้องทำการสำรองข้อมูลการตั้งค่า (Configurations) และทำการจัดเก็บไว้ตามที่ ส.ป.ก. กำหนด

๔.๗.๕ ต้องจัดทำเอกสารรายงานผลการบำรุงรักษารายอุปกรณ์ และเอกสารรายงานสรุปตามรายการอุปกรณ์ข้อ ๔.๖.๑ - ๔.๖.๖ ในรูปแบบของเอกสาร นำเสนอต่อ ส.ป.ก. หลังการให้การบำรุงรักษาเชิงป้องกันในแต่ละรอบ

๔.๘ ข้อกำหนดการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance : CM)

๔.๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีเจ้าหน้าที่ Standby เพื่อสามารถรับการติดต่อจาก ส.ป.ก. ทางโทรศัพท์ และทำการซ่อมแซมแก้ไขระบบให้ทำงานปกติได้ทันตามข้อกำหนดระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) กับ ส.ป.ก.

/๔.๘.๒ กรณีที่...

(.....) 

นางสาวจี รอดชะ
ประธานกรรมการ

(.....) 

นางสาวอัจฉราพรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....) 

นางสาวปฐกมล อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

๔.๘.๒ กรณีที่ระบบเกิดปัญหาและตรวจพบว่าเกิดจากอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างต้องให้บริการซ่อมแซมและทำการเปลี่ยนอุปกรณ์อะไหล่ทุกชิ้นที่เสียหายและทำให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔.๘.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารรายงานผลการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหารวมถึงสาเหตุเป็นรายงานสรุปส่งให้ ส.ป.ก. รับทราบ

๔.๘.๔ กรณีที่ระบบเกิดปัญหาและตรวจพบว่าเกิดจากอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ทดแทนมาติดตั้งให้สามารถใช้งานได้ชั่วคราว และทำการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติโดยเร็ว

๔.๘.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารรายงานผลดำเนินการวิธีการแก้ไขปัญหารวมถึงสาเหตุและจัดทำเอกสารรายงานสรุปส่งให้ ส.ป.ก. รับทราบ

๔.๙ ข้อกำหนดระดับการให้บริการ (Service Level Agreement)

๔.๙.๑ ผู้รับจ้างต้องมีการบริการให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ (On Call Service) เพื่อให้บริการตอบคำถามทางโทรศัพท์ รวมถึงการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ แบบทางไกล (Remote Service) ตลอด ๒๔ ชั่วโมง x ๗ วัน ตลอดระยะเวลาสัญญา

๔.๙.๒ ในกรณีที่ได้รับการแจ้งว่าอุปกรณ์ภายในโครงการขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มดำเนินการแก้ไขภายใน ๔ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้แจ้ง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง และต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้ง พร้อมทำรายงานปัญหาสาเหตุ วิธีการแก้ไขที่ดำเนินการแล้วเสร็จ พร้อมเอกสารแนบ (ถ้ามี) จัดส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วันทำการ หลังจากการดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ

๔.๙.๓ ในกรณีที่อุปกรณ์ชำรุดหรือขัดข้อง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขแล้วไม่สำเร็จหรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติตามเวลาที่กำหนด ต้องรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที และผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์สำรองมาทดแทนอุปกรณ์ที่ชำรุดหรือขัดข้องภายใน ๑๒ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้ง เพื่อให้อุปกรณ์และระบบสามารถทำงานได้ตามปกติในทันที ทั้งนี้ อุปกรณ์สำรองดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าอุปกรณ์ที่ชำรุดหรือขัดข้องนั้น หากไม่สามารถใช้งานได้ภายใน ๑๒ ชั่วโมง ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (เศษของวันนับเป็น ๑ วัน) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา จนกว่าการแก้ไขปัญหาจะแล้วเสร็จ

๔.๙.๔ กรณีที่มีการตรวจสอบและพบว่าเกิดการเสียหายด้านฮาร์ดแวร์ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่มาแก้ไขและเปลี่ยนอะไหล่ ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติภายในวันทำการถัดไป ณ สถานที่ติดตั้ง (Onsite Service) หลังจากได้รับข้อสรุปที่ตกลงร่วมกับเจ้าหน้าที่ของ ส.ป.ก. ที่ได้รับมอบหมายในการควบคุมการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

๔.๙.๕ กรณีที่การเปลี่ยนอะไหล่ หรืออัปเดตซอฟต์แวร์ที่มีผลต่อผู้ใช้งานของ ส.ป.ก. ผู้รับจ้างต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากเจ้าหน้าที่ของ ส.ป.ก. ที่ได้รับมอบหมายในการควบคุมก่อนทำการใด ๆ

๔.๙.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ของ ส.ป.ก. ที่รับผิดชอบ ภายใน ๓ วันทำการ

/๔.๑๐ ข้อกำหนด...

(.....
นางสาวรุจี รอดชะ
ประธานกรรมการ

(.....
นางสาวอัจฉราพรรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....
นางสาวบุรุษกร อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

๔.๑๐ ข้อกำหนดในการฝึกอบรม

๔.๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมหัวข้อด้านการตั้งค่าและการใช้งานอุปกรณ์ในโครงการให้แก่เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คนต่อหลักสูตร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในงวดที่ ๓ - ๔ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน ในวันฝึกอบรม พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารการฝึกอบรม และคู่มือการใช้งานให้ครบตามจำนวนผู้เข้าอบรม โดย ส.ป.ก. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมหัวข้อด้านความปลอดภัยไซเบอร์เบื้องต้น (Cyber Security) แก่เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. จำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลาในการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ภายในงวดที่ ๖ - ๗ แบบการประชุมออนไลน์โดยผู้รับจ้างต้องเสนอหัวข้อการฝึกอบรม ให้ ส.ป.ก. ได้รับทราบก่อนการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑๕ วันทำการ

๔.๑๑ ข้อกำหนดการแก้ปัญหาอื่น ๆ

ในกรณีที่ในทางปฏิบัติผู้รับจ้างไม่สามารถบำรุงรักษาอุปกรณ์ในรายการใดได้ให้ทำหนังสือแจ้งพร้อมสาเหตุและแนวทางในการแก้ปัญหาให้ ส.ป.ก. รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๖. เงื่อนไขการส่งมอบงาน/ระยะเวลาการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นงวดรายเดือน และจัดทำเอกสารรายงานการดำเนินงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยส่งมอบ จำนวน ๑ ชุด/งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ ส่งรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ โดยมีรายละเอียด วันที่เข้าดำเนินการ และผลการตรวจการบำรุงรักษาอุปกรณ์ โดยแยกเป็นรายการพร้อมลายเซ็นจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของผู้ว่าจ้าง

๖.๒ ส่งรายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหาโดยมีรายละเอียด วันที่ เวลา ที่ดำเนินการสาเหตุของปัญหา และวันที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้แจ้งและผู้รับแจ้ง รวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการแก้ไข เมื่อดำเนินการให้ใช้งานได้เป็นปกติแล้ว ต้องให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของผู้ว่าจ้างลงลายเซ็นรับรองทุกครั้ง

๖.๓ ส่งรายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานในแต่ละงวดให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ยกเว้นงวดสุดท้าย (เดือนกันยายน ๒๕๖๘) ให้ส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และ ส.ป.ก. จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวด จำนวน ๑๒ เดือน ให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๗. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณจำนวน ๒,๒๓๘,๙๐๐ บาท (สองล้านสองแสนสามหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จากเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๘. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขอื่น ๆ

๘.๑ ใช้หลักเกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

๘.๒ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

/๙. เงื่อนไขการ...

(.....) **จิ อดิภา**

นางสาวรุจิ รอดชะ
ประธานกรรมการ

(.....) **อ้อฉราพรณ**

นางสาวอ้อฉราพรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....) **บุรฉกรณ**

นางสาวบุรฉกรณ อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

๙. เงื่อนไขการส่งมอบงานและการชำระเงิน

กำหนดการชำระเงิน แบ่งจ่ายเป็น ๑๒ งวด เมื่อผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาภายในรอบเดือน และทำการส่งมอบเอกสารรายงานผลการดำเนินงานให้แก่ ส.ป.ก. ทำการตรวจพิจารณาแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเอกสารรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานทั้งหมดในแต่ละงวดให้ ส.ป.ก. ดังนี้

- ๙.๑ เอกสารตารางกำหนดการให้บริการ
- ๙.๒ เอกสารรายงานการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)
- ๙.๓ เอกสารรายงานการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance) (ถ้ามี)
- ๙.๔ เอกสารรายงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒ (งวดที่ ๑)
- ๙.๕ เอกสารตาราง IP, Username และ Password ของอุปกรณ์ในโครงการ (งวดที่ ๑)
- ๙.๖ รายชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงภายใต้โครงการ (IT Asset) พร้อมรายละเอียดหมายเลข Serial Number อุปกรณ์ (งวดที่ ๑)
- ๙.๗ แผนผังระบบเครือข่าย Network Diagram (งวดที่ ๑)
- ๙.๘ ตารางกำหนดการสำรองข้อมูลของเครื่องแม่ข่าย (งวดที่ ๑)
- ๙.๙ เอกสารหลักฐานการต่อประกันอุปกรณ์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ของอุปกรณ์ควบคุมการกระจายสัญญาณไร้สาย Wireless Controller รุ่น Mobility Controller Aruba ๗๒๑๐ (งวดที่ ๒)
- ๙.๑๐ เอกสารแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน (งวดที่ ๓)
- ๙.๑๑ เอกสารแผนกู้คืนระบบคอมพิวเตอร์ (งวดที่ ๓)
- ๙.๑๒ เอกสารแผนบริหารความต่อเนื่องเพื่อเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP) (งวดที่ ๖)
- ๙.๑๓ เอกสารสำรองข้อมูลการตั้งค่าอุปกรณ์เครือข่ายพร้อมสื่อบันทึก (งวดที่ ๑๒)
- ๙.๑๔ เอกสารการอบรม (รายละเอียดตามขอบเขตของงาน ๔.๑๐ ข้อกำหนดในการฝึกอบรม)

๑๐. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิचारณ์ เกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับงานจ้าง บริการสื่อสารและโทรคมนาคมนี้ ได้ที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๐-๓๔๑๑ หรือ ๐-๒๒๘๐-๒๗๕๒

เว็บไซต์ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.alro.go.th หัวข้อจัดซื้อจัดจ้าง

ส่งข้อเสนอแนะ วิचारณ์ หรือแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านทาง E-mail ของ ส.ป.ก. ได้ที่ E-mail : aitc@alro.go.th และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.gprocurement.go.th หรือทางจดหมายลงทะเบียนมายังส่วนราชการ โดยต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ของผู้ส่งข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ วิचारณ์ด้วย

(.....)
นางสาวรุจี รอดชะ

ประธานกรรมการ

(.....)
นางสาวอจรรพรณ

นางสาวอจรรพรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....)
นางสาวบุรสรณ์

นางสาวบุรสรณ์ อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

ภาคผนวก

รายการอุปกรณ์สำหรับจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๓ เครื่อง

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N
๑	HPE	รุ่น ProLiant DL3๘๐ Gen๙	SGH๗๑๑TAHR
๒	HPE	รุ่น ProLiant DL3๘๐ Gen๙	SGH๗๑๑TAHN
๓	HPE	รุ่น ProLiant DL3๘๕ Gen๑๐ Plus	SGH๑๑๙WNJF

๒. อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ SAN Storage จำนวน ๒ เครื่อง และอุปกรณ์ SAN Switch จำนวน ๒ เครื่อง

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N
๑	HPE	รุ่น MSA ๒๐๖๐	ACM๑๑๐S๓๙M
๒	HPE	รุ่น ๓PAR Store Server ๘๒๐๐	๔C๑๗๑๔๑๔๖๙
๓	HPE	รุ่น SN๓๐๐๐B FC Switch	CZC๗๐๔๒A๐๕
๔	HPE	รุ่น SN๓๖๐๐B FC Switch	CZC๐๑๗WYJJ

๓. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย Core Switch จำนวน ๑ เครื่อง

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N
๑	HPE	รุ่น ๗๕๐๖ Switch Chassis	CN๖๐H๕K๐๐๔
		Line Card รุ่น ๗๕๐๐ ๘p ๑๐G / ๒p ๔๐G	CN๖AH๔To๕๘
		Line Card รุ่น ๗๕๐๐ ๘p ๑๐G / ๒p ๔๐G	CN๖AH๔To๖๐
		Line Card รุ่น ๗๕๐๐ ๔๘p ๑๐๐๐Base-T	CN๕AH๔X๐๔๙
		Line Card รุ่น ๗๕๐๐ ๑๖p ๑GbE/๑๐GbE SFP+	CN๙AH๔Z๐๐V
		Line Card รุ่น ๗๕๐๐ ๑๖p ๑GbE/๑๐GbE SFP+	CN๒๔H๔Z๐๐F

(.....
นางสาวรุจี รอดชะ
ประธานกรรมการ

(.....
นางสาวอัญญาพรรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....
นางสาวบุรุษกร อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

๔. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย จำนวน ๓๗ เครื่อง

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N
๑	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๐๒GYT๐๔๔
๒	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๐๒GYT๐๔๘
๓	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๐๒GYT๐๔๑
๔	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๐๒GYT๐๓N
๕	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๓๒GYT๐๔V
๖	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๐๒GYT๐๔๕
๗	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๓๒GYT๐๑Y
๘	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๓๒GYT๐๔S
๙	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๓๒GYT๐๕๓
๑๐	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๓๒GYT๐๕๔
๑๑	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๐๑GYT๐To
๑๒	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๒๔G	SG๓๒GYT๐๑W
๑๓	Aruba	รุ่น ๓๘๑๐M-๔๘G	SG๙BGYV๐๘๘
๑๔	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๐๐M
๑๕	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๐๖๓
๑๖	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๐๗J
๑๗	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๐๗Y
๑๘	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๐๙P
๑๙	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๐CX
๒๐	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๐D๗
๒๑	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๐XH
๒๒	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๐YS
๒๓	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๑๒๐
๒๔	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๑๒Z
๒๕	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๑๓๒

(.....จิ รัตนา.....)
นางสาวรุจิ รัตนะ
ประธานกรรมการ

(.....อรรณ.....)
นางสาวอรรณพร ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....บุษกร.....)
นางสาวบุษกร อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N
๒๖	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๕๔W
๒๗	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๕๗H
๒๘	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๕๗R
๒๙	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๕HG
๓๐	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๕KM
๓๑	Aruba	รุ่น ๒๕๓๐ ๔๘G	CN๙๐FP๖๕MH
๓๒	Aruba	รุ่น ๖๑๐๐ ๒๔G ๔SFP+	CN๑๑KNLoD๓
๓๓	Aruba	รุ่น ๖๑๐๐ ๒๔G ๔SFP+	CN๑๑KNL๑๐๔
๓๔	HPE	รุ่น ๕๕๑๐-๒๔G PoE	CN๗๒H๑๐๐๖P
๓๕	HPE	รุ่น ๕๕๑๐-๒๔G PoE	CN๗๒H๑๐๐๖C
๓๖	HPE	รุ่น ๕๕๑๐-๒๔G PoE	CN๗๓H๑๐๐๑B
๓๗	HPE	รุ่น ๕๕๑๐-๒๔G PoE	CN๗๓H๑๐๐๑L

๕. อุปกรณ์ควบคุมการกระจายสัญญาณไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N
๑	Aruba	รุ่น Mobility Controller Aruba๗๒๑๐	CV๐๐๑๑๗๘๓

๖. อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย จำนวน ๕๖ เครื่อง

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N
๑	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐DP
๒	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐HL
๓	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐J๕
๔	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐HN
๕	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐G๓
๖	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐DW
๗	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐DY
๘	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNC๑HN๗๐๐K

(.....
นางสาวรุจิ รอดชะ
ประธานกรรมการ

(.....
นางสาวอัจฉราพรรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....
นางสาวบุรฉกรณ อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

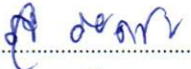
ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N
๙	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐FW
๑๐	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐DT
๑๑	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐๙๙
๑๒	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐BZ
๑๓	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐๙B
๑๔	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐BR
๑๕	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐๘๑
๑๖	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐LK
๑๗	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐LM
๑๘	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐D๖
๑๙	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐Q๕
๒๐	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐FF
๒๑	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐CF
๒๒	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐ZW
๒๓	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐๖X
๒๔	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐๙๖
๒๕	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐CR
๒๖	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐F๔
๒๗	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐M๗
๒๘	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐DL
๒๙	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐JS
๓๐	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐DK
๓๑	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐G๕
๓๒	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐LB
๓๓	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐KT
๓๔	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐KZ

(.....
นางสาวรุจี รอดชะ
ประธานกรรมการ

(.....
นางสาวอัญญาพรรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....
นางสาวบุรสีกรณ์ อุดมประสิทธิ์กุล
กรรมการ

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	S/N
๓๕	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐L๘
๓๖	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๑๗R
๓๗	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๑๗T
๓๘	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๑๗X
๓๙	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๑๗P
๔๐	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๑๘๙
๔๑	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐๑J
๔๒	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐๐F
๔๓	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐CW
๔๔	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐TW
๔๕	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐๑H
๔๖	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐M๑
๔๗	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐SV
๔๘	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐MM
๔๙	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๐MT
๕๐	Aruba	รุ่น APIN๐๓๒๕	CNCXHN๗๑๔๙
๕๑	Aruba	รุ่น APIN๕๐๕	CNJDKPP๐T๓
๕๒	Aruba	รุ่น APIN๕๐๕	CNJDKPP๐T๕
๕๓	Aruba	รุ่น APIN๕๐๕	CNPHKPP๖T๐
๕๔	Aruba	รุ่น APIN๕๐๕	CNPHKPP๖T๒
๕๕	Aruba	รุ่น APIN๕๐๕	CNPHKPP๖T๙
๕๖	Aruba	รุ่น APIN๕๐๕	CNPHKPP๖SX

(.....)
นางสาวรุจี รอดชะ
ประธานกรรมการ

(.....)
นางสาวอัญราพรพรณ ชัยสวัสดิ์
กรรมการ

(.....)
นางสาวบุรัสกรณ อุตมประสิทธิ์กุล
กรรมการ